

2022年度 公益財団法人東京都医学総合研究所

職員（障害者）採用選考案内

2022年4月14日

公益財団法人東京都医学総合研究所では、医学に関する総合的な研究活動を支援し研究所の運営を担う事務職員の採用選考を下記のとおり実施します。

記

1 採用職種及び採用予定人員

事務（常勤職員） 1名

2 採用予定日

2022年7月1日以降できるだけ早い日

3 申込資格

(1) 2022年7月1日現在、年齢60歳未満の方（定年年齢が60歳のため。）

※年齢制限の例外事由：雇用対策法施行規則第1条の3第1項1号（定年年齢を上限）

(2) ITリテラシーがあること

新しいシステムやソフトウェアへの理解力と適合力があり、日常業務で活用できる。

(3) PCスキルを有すること

・Word：基本的な文書作成、書式設定やインデントの設定、表作成、変更履歴やコメントの追加・管理、差し込み印刷などができること。

・Excel：フィルタや並べ替えを用いたデータ集計、関数の使用、グラフ作成などができること。

・PowerPoint：資料作成、図やテキストボックスなどの挿入、などの基本的な操作ができること。

(4) TOEIC750点以上程度であればなお可

英語でのメール対応等が必要な場合あり

(5) 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている方

4 職務内容

- ・知的財産の管理、産学公連携活動の支援
- ・特許関係データの管理、特許事務所との連絡調整
- ・ライセンス契約事務
- ・その他、知的財産活用支援センターの業務全般

5 選考方法

(1) 書類選考

区 分	内 容
選 考 内 容	選考申込書の内容について審査
書 類 選 考 結 果 発 表	2022年5月中旬 ※ 申込者全員に対して結果通知を郵送します。

(2) 第一次選考（書類選考合格者に対して行います。）

区 分	内 容
選 考 日	2022年5月21日（土曜日） ※実施日・開始時間等詳細は、書類選考結果通知とあわせてお知らせします。
選 考 内 容	筆記考査（択一式）（文章理解・数的処理・論理的思考・社会常識・基礎的英語、適性）及び論文 ※補装具が必要な場合等については相談に応じます。
選 考 会 場	公益財団法人東京都医学総合研究所（東京都世田谷区上北沢2-1-6）
第 一 次 選 考 結 果 発 表	2022年5月下旬 ※ 第一次選考受験者全員に対して結果通知を郵送します。

(3) 第二次選考（第一次選考合格者に対して行います。）

区 分	内 容
選 考 日	1回目：2022年6月1日（水曜日） 2回目：2022年6月3日（金曜日） ※ 開始時間等詳細は、第一次選考結果通知とあわせてお知らせします。
選 考 内 容	1回目：個人面接（WEB面接） 2回目：個人面接（対面面接） ※ 個人面接実施の詳細は、第一次選考結果通知とあわせてお知らせします。
選 考 会 場 （対面面接）	公益財団法人東京都医学総合研究所（東京都世田谷区上北沢2-1-6）
第 二 次 選 考 結 果 発 表	2022年6月上旬 ※ 第二次選考受験者全員に対して結果通知を郵送します。

6 労働条件等

区 分	内 容
勤 務 場 所	公益財団法人東京都医学総合研究所 東京都世田谷区上北沢 2-1-6
勤 務 時 間	午前8時45分から午後5時30分まで（休憩：正午から午後1時まで） ※上記のほか、オフピーク通勤の実施や子育て等による時差勤務の制度があります（始業時間は7:00から11:00までの間で選択可）。 ※配置所属・時季に応じて超過勤務が発生します。
給 料	四年制大学卒業の場合 基本月給 201,480円 ※ 2022年2月1日現在の給料月額です。 ※ 職歴等がある人は、一定の基準により加算される場合があります。 (例：大卒後、常勤事務職5年の前歴がある場合、基本月給237,200円など)
諸 手 当	通勤手当、扶養手当、超過勤務手当 等
賞 与	年2回（6月及び12月）
昇 給	前年度の勤務成績に基づき、毎年1回（4月）
休日・休暇等	土日、祝祭日及び年末年始（12月29日から1月3日まで） 年次有給休暇、介護休暇、特別休暇（夏季、慶弔、出産 等） 育児休業制度あり ※年次有給休暇は1時間単位で取得することができます。
社会保険等	社会保険制度、福利厚生制度があります。

7 申込方法

【応募書類等】

以下の(1)から(3)までの書類を郵送にて提出してください。

(1) 職員採用選考申込書（指定様式） 1部

- ※ 本人直筆の上、必ず写真を貼付してください。
- ※ ダウンロードする場合はA4サイズ片面で印刷し、左上1か所をホチキス止めしてください。

(2) 写真（縦4cm×横3cm） 2枚

- ※ 上半身脱帽正面向、3か月以内に撮影したものとします。
- ※ 2枚とも裏面に必ず氏名を記入してください。
- ※ 2枚のうち1枚は「職員採用選考申込書」に貼付してください。

(3) 返信用封筒（長形3号封筒に244円切手貼付） 1枚

〔書類選考結果通知・受験票送付用〕

- ※ 2022年5月中旬に送付予定の書類選考結果通知が確実に届く住所を記入してください。
- ※ 必ず244円分の切手を貼付してください。
- ※ 2022年5月17日頃までに書類選考結果通知が届かない場合は、下記問合せ先へご連絡ください。

【注意事項】

- ・応募書類等は、職員採用選考に関連する業務以外に使用することはありません。また、採否にかかわらず返却いたしませんので、ご了承ください。
- ・選考の結果採用となった場合は、採用手続書類として、3か月以内の健康診断書、最終学歴の卒業を証明する書類（卒業証明書等）・職歴を証明する書類（在職証明書等）をご提出いただきます。あらかじめご了承ください。

【応募書類締切日及び送付先】

区 分	郵 送
応募書類締切日	2022年5月9日（月曜日）<必着> ※ 特定記録又は簡易書留で郵送してください。
送 付 先 （問合せ先）	公益財団法人東京都医学総合研究所 〒156-8506 東京都世田谷区上北沢2-1-6 電話 03-5316-3103 事務局庶務課採用研修担当 ※ 封筒の表に朱書きで「職員採用選考申込書在中」と記入してください。

交 通 案 内

(最寄駅) 京王線「上北沢」駅から徒歩12分

京王線「八幡山」駅から徒歩18分

※ 八幡山駅からは、京王バスのご利用も可能です。
2つ目の「上北沢二丁目」バス停で下車。徒歩約5分です。



公益財団法人東京都医学総合研究所ホームページURL

<https://www.igakuken.or.jp>